



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Muhasebe Birimi

Doküman No	İA/SBE/068
Yayın Tarihi	24.11.2023
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	0

2547 EK-34 SÖZLEŞMELİ PERSONEL MAAŞ İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN KAYIT
Planlama	Sorumlu Personel	<p>BAŞLANGIÇ</p> <p>2547 EK-34 kapsamında Sözleşmeli Personelin sözleşme ücreti üzerinden maaş hesaplamasının yapılması</p>	<p>İlk işlem olarak Excel de hesaplama tablosu oluşturulur Sözleşme ücretinin maaş sistemine girişi yapılır ve ücret değişikliklerinde güncellemeler yapılarak süreç devam eder.</p>	EXCEL
Uygulama	Sorumlu Personel	<p>Muhasebe Birimince hesaplamaya ait dokümanların incelenmesi</p>	<p>Her ay maaş hesaplaması yapılır ve tutarlar bir önceki ay ile kıyaslanır.</p>	-EXCEL -İlgili Belgeler
Kontrol Etme	Birim Sorumlusu /Enstitü Sekreteri/ Müdür)	<p>Belgeler kontrol edilir</p> <p>Hata varsa düzeltilir</p> <p>Hayır</p>	<p>Hesaplama hata olursa gerekli işlemler koordine edilir.</p>	EXCEL
Uygulama	Sorumlu Personel	<p>Dokümanların çıktısı alınarak yetkililere ıslak imzaya sunulması</p>	<p>Hesaplama hata yoksa maaş ödeme belgelerinin çıktıları alınır ve Gerçekleştirme görevlisi ile Harcama Yetkilisine ıslak imzaya sunulur.</p>	EXCEL
Uygulama	Birim Sorumlusu /Enstitü Sekreteri/ Müdür)	<p>İmzalanan Belgelerin MYS sistemine yüklenerek ödeme emri oluşturulması ve elektronik onay ile ödenmek üzere Rektörlük Muhasebe birimine gönderilmesi</p> <p>BİTİŞ</p>	<p>İmzalanan belgeler Maliyenin MYS ödeme sistemine yüklenir ve Ödeme emri oluşturularak elektronik Onay ile ödenmek üzere Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına sistem üzerinden iletilir.</p>	-MYS -E-imza

Mevzuat

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

HAZIRLAYAN Muhasebe Birimi	KONTROL EDEN Enstitü Sekreteri	ONAYLAYAN Enstitü Müdürü
-------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------