



"Huzurlu Üniversite, Kaliteli Eğitim,
Aydınlık Gelecek"

T.C.
EGE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü
Öğrenci işleri

Doküman No İA-SBE-043
Yayın tarihi 24.11.2023
Revizyon tarihi -
Revizyon No 0

100/2000 YÖK DOKTORA BURS U İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLU	İŞ AKIŞI	FAALİYET / AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	İlgili personel	BAŞLANGIÇ		
Uygulama	İlgili personel	Doktora burs programı alanı ve ilanı Burs verilecek öncelikli doktora alanları YÖK Yürütme Kurulunca belirlenir ve ilan edilir.	Enstitü talepleri belirler ve gerekli birimlere bildirir	EBYS
Uygulama	İlgili personel	Burs verilecek öncelikli alanlara uygun öğrencilerin başvuru talepleri alınır ve Rektörlük öğrenci işleri daire başkanlığına iletilir.		EBYS
Uygulama	İlgili personel	YÖK Yürütme Kurulunca belirlenen öncelikli doktora alanlarından, eğitim vermek istedikleri mevcut ya da açılacak doktora programlarını bu programlardaki öğretim üyesi sayıların, eğitim öğretim ve araştırma altyapılarını, halen doktora eğitimine devam eden öğrenci sayıları ile bu program kapsamında yetiştirmeyi planladıkları öğrenci sayılarını ve doktora kabul şartlarını Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirir.	Öğrenci işleri daire başkanlığı bildirim yapar	
Uygulama	İlgili personel	Yükseköğretim kurumlarından alınan başvuru talepleri YÖK Yürütme Kurulunca değerlendirilir, bu program kapsamında kabul edilen yükseköğretim kurumları anabilim dalları ve doktora öğrenci sayıları belirlenir ve ilan edilir.	Yükseköğretim kurumu sayıları belirleyip ilan eder	
Uygulama	İlgili personel	YÖK Yürütme Kurulu tarafından uygun bulunan yükseköğretim kurumları ve alanları itibarıyla doktora kontenjanları için başvurular ilgili öğrenci işleri daire başkanlığına yapılır.	Onaylanan talepler gerekli üniversiteye bildirir	
Uygulama	İlgili personel	Doktora eğitimine kabul, ilgili yükseköğretim kurumlarının mevcut lisansüstü öğrenci kabul şartlarına göre gerçekleştirilir.	Burs kesin kayıt için başvuru yapılır ve kaydı yapılır	
Uygulama	İlgili personel	Kesin kayıt yaptıran öğrencilerin kesin kayıt belgeleri Enstitü Öğrenci İşlerine gönderilir.		
		Öğrenci işleri personeli tarafından öğrencilerin dosyaları oluşturulur ve IBAN numaraları ve sgk dökümleri istenir.	Gerekli işlemler için sisteme tanımlanır	
		Öğrenci dosyasına kaldırılır.	Onaylanan evrak dosyaya kaldırılır	ARŞİV
		BİTİŞ		

MEVZUAT

- Ege Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği
- 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu

HAZIRLAYAN
Uğur GÖKÇE
Öğrenci işleri Şef

KONTROL EDEN
Nermin ÖZAK ÖZKOL
Enstitü Sekreter V.

ONAYLAYAN
Prof. Dr. Eylem Ulaş SAZ
Müdür