

**T.C.
Ege Üniversitesi
Sağlık Bilimleri Enstitüsü**

Tez Yazım Kılavuzu

Haziran 2018

İzmir

Önsöz

Enstitümüzde tez hazırlayan lisansüstü öğrencilere rehberlik eden Ege Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü (SBE) Tez Yazım Kılavuzunun (TYK), Yönetim Kurulumuzun 10.01.2018 tarih 2/41 sayılı kararı ile oluşturulan bir komisyon aracılığı ile güncellenmesine karar verilmiştir. Komisyonumuza iletilen görüş ve öneriler de dikkate alınarak güncellenen yeni kılavuzumuz (E.Ü. SBE-TYK 2018, v2.0), Enstitü Kurulumuzun 8 Ağustos 2018 tarihli toplantısı ile kabul edilmiştir.

Güncellenen tez yazım kılavuzu (E.Ü. SBE-TYK 2018, v2.0), tez savunma sınavına 31 Ekim 2018 tarihinden sonra girecek olan öğrenciler için geçerli olacaktır. Bu tarihten sonra kabulü yapılacak tez ve dönem projelerinin yeni kılavuza göre hazırlanmış olması zorunlu tutulacaktır.

Sağlık Bilimleri Enstitüsü Tez Yazım Kılavuzu, komisyon üyelerimiz Prof. Dr. Hülya ÜÇERLER, Prof. Dr. Mine HOŞGÖR LİMONCU, Prof. Dr. Aynur UYSAL TORAMAN, Prof. Dr. Hatice ŞAHİN, Prof. Dr. Nurcan BUDUNELİ, Prof. Dr. Timuçin GENÇER, Doç. Dr. Yasemin ERAÇ, Öğr. Gör. Ozan KARACA ve Müdürümüz Prof. Dr. Güldane KOTUROĞLU'nun katkılarıyla güncellenmiştir.

Ege Üniversitesi
Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Müdürlüğü

İçindekiler

Önsöz	1
Tezin Biçimsel Özellikleri	3
Kullanılacak Dil	3
Kullanılacak Kağıdın Niteliği, Sayfa Boyutları ve Yazım Alanı	3
Sayfaların Numaralandırılması	3
Yazı Karakteri ve Boyutu	3
Başlıklar	3
Satır Aralıkları, Paragraf Düzeni	4
Kısaltmalar	4
Alıntılar	4
Dipnotlar	5
Resimlemeler	5
Tezin Bölümlere Ayrılması	6
Ön Bölüm	7
Dış ve İç Kapak.....	7
Tez Değerlendirme Kurulu Sayfası.....	7
Önsöz	7
Özet.....	7
Abstract (İngilizce Özet).....	8
İçindekiler	8
Tablolar, Şekiller, Grafikler Dizini.....	8
Ana Bölüm	9
Giriş	9
Genel Bilgiler	10
Gereç ve Yöntem	10
Bulgular	10
Tartışma	10
Sonuç ve Öneriler	11
Kaynaklar.....	11
Son Bölüm	12
Ekler	12
Teşekkür.....	12
Özgeçmiş	12
Ekler	13
Kaynak Gösterimi	13
Kitapların Kaynak Gösterimi	13
Tek Yazarlı.....	13
Çok Yazarlı	13
Yedi Yazardan Fazla ise	13
Editörlü Kitaplar	13
Editörlü Kitapta Bölüm.....	13
Birden Çok Baskısı Olan Kitap.....	13
Makalelerin Kaynak Gösterimi	14
Tek Yazarlıdan Altı Yazarlıya Kadar	14
Yedi Yazardan Fazla ise	14
Elektronik Ortamların Kaynak Gösterimi	14
Elektronik Kitap ve Dergiler.....	14
İnternet Sayfası	15
Örnek Formatlar	16
Dış Kapak Örneği	16
İç Kapak Örneği.....	17
Tez Değerlendirme Kurulu Üyeleri Sayfası Örneği (Yüksek Lisans için)	18
Tez Değerlendirme Kurulu Üyeleri Sayfası Örneği (Doktora için).....	19

Tezin Biçimsel Özellikleri

Kullanılacak Dil

Tez yazımında kullanılacak dil Türkçedir. Yabancı kökenli olan sözcüklerin Türkçe karşılığı kullanılmalıdır. Tez yazımında Türk Dil Kurumu resmi internet sitesinden¹ yararlanılabilir.

Kullanılacak Kağıdın Niteliği, Sayfa Boyutları ve Yazım Alanı

Kullanılacak kağıtlar A4 boyutunda olmalıdır. Kağıdın sol kenarından 4 cm, diğer kenarlarından 2,5 cm boşluk bırakılmalıdır. Kağıtların ön ve arka yüzü kullanılabilir.

Sayfaların Numaralandırılması

Sayfa numaraları sağ alt köşeye yerleştirilmelidir. Özet, İngilizce özet (abstract), içindekiler, şekiller, çizelgeler, simgeler ve kısaltmaları belirten sayfalar (I, II, III, IV, V...) şeklindeki Romen rakamları ile yazılmalıdır. Giriş sayfasından itibaren 1'den başlayarak Arap rakamları kullanılarak numaralandırılmalıdır. İç kapak ile ek sayfalar dışındaki tüm sayfalar numaralandırılmalıdır.

Yazı Karakteri ve Boyutu

Yazılarda; Times New Roman, Arial Tur, Verdana, Calibri karakterlerinden biri kullanılmalı ve 10-12 punto ile yazılmalıdır.

Başlıklar

Birinci düzey ana bölüm başlıkları, açılacak yeni sayfanın en üstüne, kelimelerinin ilk harfleri büyük ve ortalı, diğer başlıklar ise sola yaslı yazılmalıdır. Tüm başlıklar için çift satır aralığı kullanılmalıdır.

Ana başlıklar için, “Giriş, Genel Bilgiler, Gereç ve Yöntem, Bulgular, Tartışma, Sonuç ve Öneriler, Kaynaklar” dışında başka bir ifade kullanılmamalıdır.

¹ Türk Dil Kurumu Yazım Kuralları:

http://www.tdk.gov.tr/index.php?option=com_content&view=category&id=50

Satır Aralıkları, Paragraf Düzeni

Tez yazımında 1,5 satır aralığı kullanılmalı ve paragraflar girintisiz olmalıdır. Paragraflar iki yana yaslı biçimde yazılmalıdır.

Kısaltmalar

Çok bilinenler (g, cm, mL, vb.) dışında yapılan kısaltma ve/veya kullanılan simge, ilk geçtiği yerde parantez içinde ve yalnızca bir kez açıklanarak kullanılabilir. Yabancı dilde bilinen ve sık kullanılan kısaltmalar öncelikle Türkçe karşılığı verilerek parantez içinde özgün ismi ve kısaltması ile belirtilmelidir. Örnek; Polimeraz Zincir Reaksiyonu (Polymerase Chain Reaction-PCR). Kısaltmalar, “kısaltmalar listesi” sayfasında ayrıca listelenmelidir.

Alıntılar

Doğrudan alıntı (birebir aktarım), bir kaynaktan birebir aktarılmak istenen ifadeler için kullanılan bir alıntılama yöntemidir. Bu yöntem kullanılarak tezde yer verilmek istenen ifadeler aynı karakter büyüklüğünde ancak tırnak içine alınarak italik olarak yazılmalıdır. Doğrudan alıntı yapılacak ifadelerde, her alıntı **beş satırı** geçmemelidir. Örneğin;

Original Metin

Yaşam boyu öğrenme, bilgi ve beceri yanında kişisel, toplumsal ve ekonomik yaşamda ayakta kalmaya yarayacak, yaşamın her anında sürdürülen öğrenme etkinlikleridir.

Doğrudan Alıntılanan Metin

Yaşam boyu öğrenme konusunda önemli çalışmaları olan Avrupa Komisyonu'na (2004, s. 92) göre yaşam boyu öğrenme, “*bilgi ve beceri yanında kişisel, toplumsal ve ekonomik yaşamda ayakta kalmaya yarayacak, yaşamın her anında sürdürülen öğrenme etkinlikleri*” şeklinde tanımlanmaktadır.

Dolaylı alıntı (farklı ifadelerle anlatım) yazarın, bir ya da birden fazla kaynaktan aldığı ifadeleri, sentezleyip aynı cümle içerisinde ilgili kaynaklara atıf yaparak metin içerisinde kendi cümleleriyle yer vermesidir. Örneğin;

Orijinal Metin

Yaşam boyu öğrenme, bilgi ve beceri yanında kişisel, toplumsal ve ekonomik yaşamda ayakta kalmaya yarayacak, yaşamın her anında sürdürülen öğrenme etkinlikleridir.

Dolaylı Alıntılanan Metin

Yaşam boyu öğrenme konusunda önemli çalışmaları olan Avrupa Komisyonu (2004) yaşam boyu öğrenmeyi, yaşamın her anını kapsayan ve her alanında ayakta kalmayı sağlayan öğrenme etkinliklerinin tümü olarak tanımlamıştır.

Dipnotlar

Metin içinde yazılması halinde konuyu dağıtıcı ve okumada sürekliliği engelleyici nitelikteki çok kısa ve öz açıklamaların verilmesi gerektiğinde, bu açıklama aynı sayfanın altında dipnot olarak verilebilir. Dipnotlar kaynakça ile karıştırılmamalıdır.

Resimlemeler

Çizelge, fotoğraf, tablo, şekil, grafik, histogram, harita vs. araçların tümü resimlemedir. Resimlemelerin önce ve sonrasında 1,5 satır aralığı bırakılmalıdır. Resimlemeler metin içinde geçtiği sayfada ya da izleyen sayfada yer almalıdır.

Tezin Bölümlere Ayrılması

Tez üç ana bölümden oluşur. Bunlar ön bölüm, ana bölüm ve son bölümdür.

Ön Bölüm

Bu bölümde aşağıdaki unsurlar yer alır:

- Dış Kapak
- İç Kapak
- Tez Değerlendirme Kurulu Sayfası
- Önsöz
- Özet
- Abstract (İngilizce Özet)
- İçindekiler
- Tablolar, Şekiller, Grafikler Dizini
- Kısaltmalar Listesi

Ana Bölüm

Bu bölümde aşağıdaki unsurlar yer alır:

- Giriş
- Genel Bilgiler
- Gereç ve Yöntem
- Bulgular
- Tartışma
- Sonuç ve Öneriler
- Kaynaklar

Son Bölüm

Bu bölümde aşağıdaki unsurlar yer alır:

- Ekler
- Teşekkür
- Özgeçmiş

Ön Bölüm

Dış ve İç Kapak

Kapak sayfaları tezin bir tür kimliği niteliğindedir. Kapak sayfalarının biçimsel özellikleri, tezin içeriğinde tercih edilen biçimsel özelliklerle aynı olabilir.

Dış kapak sayfası, sırasıyla tezin yürütüldüğü kurum, tezin başlığı, program adı, Yüksek Lisans veya Doktora tezi ifadesi, öğrencinin ismi, basım yılı ve yeri bilgilerini içermelidir.

İç kapak sayfası, sırasıyla tezin yürütüldüğü kurum, tezin başlığı, anabilim dalı adı, program adı, Yüksek Lisans veya Doktora tezi ifadesi, öğrencinin ve danışman(lar)ın ismi, basım yılı ve yeri bilgilerini içermelidir. Buna ilişkin örnekler ekler bölümünde verilmiştir.

Tezin dış kapağının sırtına sırasıyla tez yazarının adı, soyadı, tezin başlığı, program adı ve sunulduğu yıl yazılmalıdır. Tezin dış kapağının sırtı 12 punto Times New Roman ile yazılmalıdır.

Tez Değerlendirme Kurulu Sayfası

İç kapaktan sonra (ekler bölümünde örnek verilmiştir) yer alır. Tezin ilgili anabilim dalı tarafından kurulmuş bir jüri önünde başarıyla savunulduğunu ve tezin aranan nitelikleri taşıdığını gösteren bir belge niteliğindedir.

Önsöz

Önsöz bölümü, öğrencinin tez konusunun belirlenmesinden tezin tamamlanmasına kadar geçen süreci, -süreçle ilgili duygularını da katarak- “kendi çıktığı bir bilim yolculuğu” gibi ele alıp etken bir dil aracılığıyla okuyuculara aktardığı bölümdür. Teşekkür bölümü ile karıştırılmamalıdır.

Önsöz yazısının bittiği yerin sol alt kısmında şehir adı ve tarih, sağ alt kısmında ise yazar adı bulunmalıdır.

Özet

Özet 500 kelimeyi geçmeyecek şekilde olmalıdır. Özet yazısının hemen altında tezin başlığı mutlaka yazılmalıdır. Tezin amacı, yöntem, bulgular ve sonuç genel hatlarıyla

verilmelidir. Özetin sonunda en az 3 en çok 6 anahtar kelime verilmelidir. Anahtar kelimeler birbirlerinden noktalı virgül (;) ile ayrılmalıdır. Anahtar kelimeler öncelikle “Medical Subject Headings (MeSH²)”e uygun olarak İngilizce belirlenmeli sonra Türkçe eşdeğerleri kullanılmalıdır.

Abstract (İngilizce Özet)

Abstract Türkçe özetin karşılığı olmalı, hemen altında tezin İngilizce başlığı mutlaka yazılmalıdır. Abstract metninin sonunda İngilizce en az 3 en çok 6 anahtar kelime (keywords) bulunmalıdır.

İçindekiler

Tezin iskeletini oluşturan önemli bölümleri, başlıkları ve bunların sayfa numaralarını içerir. Ana bölüm ve alt bölümün bir başlığı, bir de sınıflandırma numarası vardır. Bu bölümün başlığı olan “İçindekiler” ibaresi baş harfi büyük ve koyu olarak sayfa ortasına yazılır. İçindekiler bölümünde kullanılacak olan adlandırma ve numaralandırma, metin içerisindeki ile birebir aynı olmalıdır. İçindekiler listesi 12 punto, 1,5 satır aralığı ile koyu olarak yazılır. İçindekiler bölümünde yer alan her başlığın adı ile başlığa karşılık gelen sayfa numarası arasında noktalardan oluşan bir çizgi yer almalıdır.

İçindekiler bölümü ondalık sistemle düzeylenmiş alt bölümlerden oluşmalıdır. Örneğin,

1. Birinci Bölüm
 - 1.1 Birinci Düzey Alt Bölüm
 - 1.1.1 İkinci Düzey
 - 1.1.1.1 Üçüncü Düzey
 - 1.1.1.2 Üçüncü Düzey
 - 1.1.2 İkinci Düzey
 - 1.2 Birinci Düzey Alt Bölüm
2. İkinci Bölüm

Tablolar, Şekiller, Grafikler Dizini

İçindekiler sayfasından sonra tezde yer alan tablolar, şekiller ve grafikler için ayrı ayrı kendi içinde numaralandırılmış dizin oluşturulur. Tez metninde bilgi ve bulguların

² “Medical Subject Headings” ile ilgili kaynak: <https://www.nlm.nih.gov/mesh/>

tablolar/şekiller/grafikler halinde verilmesi durumunda bu tablolar/şekiller/grafiklerin adları ve buldukları sayfalar ayrı ayrı listelerde yer almalıdır. Buna göre bölümün başlığı olan “Tablolar/Şekiller/Grafikler Listesi” baş harfi büyük ve koyu olarak sayfa ortasına yazılır.

Dizinlerdeki numaralarla metinlerdeki numaraların birbiriyle aynı olmasına dikkat edilmelidir.

Ana Bölüm

Ana Bölüm; Giriş, Genel Bilgiler, Gereç ve Yöntem, Bulgular, Tartışma, Sonuç ve Öneriler ile Kaynaklar alt başlıklarından oluşmalıdır.

Giriş

Giriş; araştırmanın konusunu, problemini, sorusunu, hipotezlerini, varsayımlarını, sınırlılıklarını, tanımlarını, araştırmanın amacını ve ilgili literatürün bir bağlam çerçevesinde sunulduğu genel bilgileri içerir.

Araştırma problemi ifade edilirken, araştırma konusunun literatürdeki önemi, arka planı, bugün gelinen durum, yaşanan sorunlar, doldurulması gereken boşluklar açık ve net bir şekilde ortaya konulmalıdır.

Araştırma sorusu, P.I.C.O.³ modeline göre belirlenmeli, açık bir şekilde tanımlanmalı ve hipotezlere zemin oluşturmaktadır.

Araştırmanın hipotezleri, değişkenler temelinde ayrıntılı olarak yazılmalıdır. Bu hipotezlerin, araştırma sürecinde bulguları yazmaya rehberlik edeceği unutulmamalıdır.

Araştırmanın varsayımları, araştırmanın tüm aşamalarında araştırmacının standardize edemediği ve doğruluğundan büyük ölçüde emin olduğu şartlarla ilgili durumları ifade eder.

Araştırmanın sınırlılıkları, araştırmacının araştırmayı yürütürken karşısına çıkan her türlü güçlüğü ifade eder.

³ P.I.C.O. ile ilgili kaynak: <https://www.ncbi.nlm.nih.gov/pubmedhealth/PMHT0029906/>

Araştırmanın amaç bölümü, literatür bilgisi içermeksizin araştırma sorusunun cümle halinde ifade edilmiş biçimidir. Araştırma sorusu hazırlanmadan araştırmanın amacı yazılmamalıdır.

Genel Bilgiler

Genel bilgiler bölümünde, ilgili araştırma problemi doğrultusunda, alan(lar)ındaki literatür taraması ve değerlendirilmesi özet halinde sunulmalıdır. Genel bilgiler, kısa ve öz olmalıdır. Genel bilgiler bölümü tezin, giriş bölümünden sonuç bölümünün bitimine kadar olan ana metnin sayfa sayısının %15'ini geçmemelidir.

Gereç ve Yöntem

Bu bölümde araştırmanın tipi, yeri ve zamanı, araştırmanın evreni ve örnekleme, bağımlı ve bağımsız değişkenler, veri toplama yöntemleri, kullanılan gereçler, verilerin analizi ve değerlendirme teknikleri, süre ve olanaklar ile etik açıklamalar yer almalıdır. Bu bölüm; tez çalışmasının temsiliyet gücünü, geçerlik ve güvenilirliğini sağlayacak şekilde açıklayıcı ve ayrıntılı yazılmalıdır.

Bulgular

Bu bölümde araştırmadan elde edilen verilerin analiz sonuçları açık ve düzenli bir şekilde, varsa şekil, resim, tablo ve grafiklerle birlikte sunulmalıdır. Verilerden elde edilen bulgular, araştırmanın amacına, araştırma sorusuna ve/veya hipotezlerine göre düzenlenerek sunulmalıdır. Bulgular bölümü gereç yöntem bölümünde belirtilen tüm enstrümanlarla ilgili verileri içermeli, eksik ya da fazla olmamalıdır.

Bulgular bölümünde yer alan şekil, resim, tablo ve grafik sayıları araştırma amacının önüne geçmemeli, şekil, resim, tablo ve grafiklere metin içinde atıf yapılmalıdır.

Tartışma

Bu bölümde araştırmacı; bulguların salt tekrarından kaçınılmalıdır. Kendi cümlelerini kullanarak bulgularını önceki araştırmalarla karşılaştırmalı, benzerlik, farklılık ve varsa kısıtlılıkları ortaya koymalıdır. Karşılaştırma yapılan literatüre ait bilgiler tez çalışması ile ilişkilendirilerek aktarılmalıdır. Tartışma bölümü bulgular bölümündeki sunuş sırası ile tutarlı biçimde yazılmalıdır.

Sonuç ve Öneriler

Tez metninin son bölümüdür. Bu bölümde elde edilen bulgular doğrultusunda araştırmanın amacına ulaşılma durumu hakkında bilgi verilir. Araştırmanın sorusu ve/veya hipotezlerin yanıtlanması konusunda yargıda bulunulmalıdır. Gerektiğinde sonuçlar madde madde yazılabilir. Araştırmacı, gelecekte bu ve benzeri konuda çalışacak olan kişi ve kurumlara araştırma sonuçlarına dayanarak iletmek istediği önerilerini bu bölümde yazmalıdır.

Kaynaklar

Tez içerisinde farklı kaynaklara (metin ve resimlemeler) atıf yaparken ve kaynaklar bölümünde yer verirken ‘APA (6. Sürüm) Alıntı Stili⁴’ kullanılır. APA Alıntı Stilinde kaynaklar metinde parantez içinde yazar, soyadı ve basım yılı belirtilerek gösterilir. Kaynak gösteriminde Microsoft Office’in (2010 ve üzeri sürümlerinde) kendi kaynakça yönetim bölümü ya da EndNote, Mendeley vb. kaynakça yönetim yazılımları kullanılabilir.

Kaynaklar yazılırken her bir kaynak, paragraf başı olmadan, asılı girintisi 1.5 cm ve 1.5 satır aralığı olan paragraflar şeklinde alfabetik olarak yazılmalıdır.

Araştırmada kaynak gösterilen, alıntı yapılan yayınların aslının araştırmacının elinde olması gerekir. Yayınlanmamış raporlar, bildirimler, ders notları ve kişisel görüşler kaynak olarak gösterilemez.

⁴ Bilimsel Yayınlar da Kaynak Gösterme, Tablo ve Şekil Oluşturma Rehberi APA 6 Kuralları; https://www.tk.org.tr/APA/apa_2.pdf

Son Bölüm

Ekler

Metinde verilmesi araştırmanın bütünlüğünü bozan listeler, bilgiler ve –varsa- hangi fon tarafından (BAP, TÜBİTAK vb.) desteklendiği belirten belgeler, ekler halinde araştırmanın sonuna konulmalıdır. Ekler numaralandırılmalı ve her ekin bir başlığı olmalıdır. Eklere metin içinde atıf yapılmalıdır.

Teşekkür

Bu bölüm, öğrencinin okuyucuya iletmek istediği özel mesaj veya teşekkür ifadelerinin yazılabileceği bölümdür. Teşekkür yazısının bittiği yerin sol alt kısmında şehir adı ve tarih, sağ alt kısmında ise yazar adı bulunmalıdır.

Özgeçmiş

Tezi hazırlayanın lisans eğitiminden başlayarak akademik özgeçmişi verilmelidir. Özgeçmişin sonuna araştırmacıya ulaşabilmek amacı ile elektronik posta adresi eklenmelidir.

Ekler

Kaynak Gösterimi

Kitapların Kaynak Gösterimi

Tek Yazarlı

Abisel, N. (2006). Sessiz Sinema. Ankara: Deki

Zizek, S. (2009). Matrix: Ya da Sapkınlığın İki Yüzü. Bahadır Turan(Çev.). İstanbul: Encore

Çok Yazarlı

Abisel, N., Arslan, U.T., Behçetoğulları, P., Karadoğan, A., Öztürk, S.R. ve Ulusay, N. (2005). Çok Tuhaf Çok Tanıdık. İstanbul: Metis.

Yedi Yazardan Fazla ise

Yazar sayısı yediden fazla olduğunda ise ilk altı yazarın adı yazılıp üç nokta eklenir ve son yazarın adı ile yazar kısmı kapatılır.

Gilbert, D. G., McClernon, J. F., Rabinovich, N. E., Sugai, C., Plath, L. C., Asgaard, G., ... Botros, N. (2004). Information Architecture for the World Wide Web. Chicago: New Age.

Editörlü Kitaplar

Özbek, M. (Ed.) (2005). Kamusal Alan. İstanbul: Hil

Editörlü Kitapta Bölüm

Kejanlıoğlu, B. (2005). Medya Çalışmalarında Kamusal Alan Kavramı. Meral Özbek (Ed.), Kamusal Alan içinde (s. 689-713). İstanbul: Hil.

Birden Çok Baskısı Olan Kitap

Strunk, W. Jr. ve White, E. B. (2000). The Elements of Style (4. Baskı). New York: Longman.

Makalelerin Kaynak Gösterimi

Tek Yazarlıdan Altı Yazarlıya Kadar

Sander, J. W. A. S., Hart, Y. M., Shorvon, S. D., ve Johnson, A. L. (1990). Medical Science: National General Practice Study of Epilepsy: newly diagnosed epileptic seizures in a general population. *The Lancet*, 336(8726), (s.1267-1271).

Yedi Yazardan Fazla ise

Yazar sayısı yediden fazla olduğunda ise ilk altı yazarın adı yazılıp üç nokta eklenir ve son yazarın adı ile yazar kısmı kapatılır.

Blot, W. J., Li, J. Y., Taylor, P. R., Guo, W., Dawsey, S., Wang, G. Q., ... Yu, Y. (1993). Nutrition intervention trials in Linxian, China: supplementation with specific vitamin/mineral combinations, cancer incidence, and disease-specific mortality in the general population. *JNCI: Journal of the National Cancer Institute*, 85(18), (s. 1483-1491).

Elektronik Ortamların Kaynak Gösterimi

Elektronik Kitap ve Dergiler

Chan, H. F., Guillot, M., Page, L. ve Torgler, B. (2015). The inner quality of an article: Will time tell?. *Scientometrics*, 104, s. 19-41. doi:10.1007/s11192-015-1581y

Turner, S. J. (2010). Website statistics 2.0: Using Google Analytics to measure library website effectiveness. *Technical Services Quarterly*, 27, 261-278. doi:10.1080/07317131003765910

Al, U. ve Soydal, İ. (2014). Kütüphane Türkiye Projesi: Halk kütüphanesi kullanım araştırması. *Türk Kütüphaneciliği*, 28, s. 288-307. Erişim adresi: <http://www.tk.org.tr/index.php/TK>

İnternet Sayfası

Hacettepe Üniversitesi. (t.y.). Misyon, vizyon ve değerler. Erişim adresi:
<http://hacettepe.edu.tr/hakkinda/misyonvizyondegerler>

İnternette 1 saniyede neler oluyor?. (2017, 4 Ocak). Erişim
adresi:http://www.ntv.com.tr/galeri/teknoloji/internette-1-saniyedeleroluyor,XUH_UVqM80GODfAK20z__Q/mfBzmt1kgUm2CCL1b5iFfg

Not: İngilizce kaynaklarda “edition” kısaltması olarak kullanılan “ed” ve sayfa numarasının kısaltması olarak kullanılan “p” sırasıyla “baskı” ve “s” olarak belirtilmelidir. Benzer şekilde “&” ifadesi “ve”, “In” ifadesi “İçinde”, “editor(s)” ifadesi “Ed.” ve “et al.” İfadesi ise “ve ark.” olarak belirtilmelidir.

Örnek Formatlar

Dış Kapak Örneği

T.C.
Ege Üniversitesi
Sağlık Bilimleri Enstitüsü

.....Tezin Başlığı (Kelimelerin sadece ilk harfleri büyük)

.....

..... (Programın Adı)

Yüksek Lisans Tezi

(Tezi hazırlayanın adı sadece ilk harfi büyük, soyadı ise tamamı büyük harfle)

.....

İzmir
(Basım Yılı)

İç Kapak Örneği

T.C.
Ege Üniversitesi
Sağlık Bilimleri Enstitüsü

.....Tezin Başlığı (Kelimelerin sadece ilk harfleri büyük)

.....

..... (Anabilim Dalı Adı)

..... (Programın Adı)

Yüksek Lisans Tezi

(Tezi Hazırlayanın Adı Sadece İlk Harfi Büyük, Soyadı ise Tamamı Büyük Harfle)

.....

Danışman(lar)

(Danışman(lar)ın Adı Sadece İlk Harfi Büyük, Soyadı ise Tamamı Büyük Harfle)

.....

İzmir

(Basım Yılı)

Tez Değerlendirme Kurulu Üyeleri Sayfası Örneği (Yüksek Lisans için)

DEĞERLENDİRME KURULU ÜYELERİ

(Adı Soyadı)

(İmza)

Başkan : Prof.Dr.

(Danışman)

Üye : Prof.Dr.

Üye : Prof.Dr.

Yüksek Lisans Tezinin kabul edildiği tarih:

Tez Değerlendirme Kurulu Üyeleri Sayfası Örneği (Doktora için)

DEĞERLENDİRME KURULU ÜYELERİ

(Adı Soyadı)

(İmza)

Başkan : Prof.Dr.

(Danışman)

Üye : Prof.Dr.

Üye : Prof.Dr.

Üye : Prof.Dr.

Üye : Prof.Dr.

Doktora Tezinin kabul edildiği tarih:

E.Ü.
Sağlık Bilimleri Enstitüsü
Tez Biçimsel Kontrol Listesi

Tezin Adı:

- Dış kapakta yazım kılavuzuna uygun şekilde kurum, tez başlığı, program, program türü, öğrenci ismi, basım yeri ve yılı bilgileri bulunmaktadır.
- İç kapakta yazım kılavuzuna uygun şekilde kurum, tez başlığı, anabilim dalı, program, program türü, öğrenci ismi, danışman(lar), basım yeri ve yılı bilgileri bulunmaktadır.
- Tez, Giriş, Genel Bilgiler, Gereç ve Yöntem, Bulgular, Tartışma, Sonuç ve Öneriler ve Kaynaklar olarak biçimlendirilmiştir.
- Tez Değerlendirme Kurulu sayfası mevcuttur.
- Önsöz, Özet, Abstract (İngilizce Özet) mevcuttur.
- Özet ve İngilizce Özet'in sonunda anahtar kelimeler bulunmaktadır.
- İçindekiler yazılmıştır.
- Tablolar, Şekiller, Grafikler Dizini mevcuttur (gerekli ise).
- Kısaltmalar Listesi mevcuttur (gerekli ise).
- Giriş sayfasına kadar sayfa numaralandırılması (I, II, III, IV.....) şeklinde Romen rakamları ile yapılmıştır.
- Giriş'in ilk sayfasında numara bulunmamakta, ikinci sayfasından sonra numaralandırma 2,3,4.... şeklinde devam etmektedir.
- Yazı fontu "Times New Roman", "Arial Tur", "Verdana" veya "Calibri" olarak seçilmiş olup 10-12 punto arasındadır.
- Satır aralıkları 1,5 cm olup paragrafların girintisi bulunmamaktadır.
- Tezin genel bilgilerinin ifade edildiği bölüm tezin ana metin sayfa sayısının %15'ini geçmemektedir.
- Tezde yer alan şekil, resim ve tablolardan önce ve sonra 2 satır aralık mevcuttur.
- Tezde kaynaklar, alfabetik sıraya göre yazar adı, yıl şeklinde parantez içinde yazılmıştır.
- Kaynaklar bölümünün başlığı "Kaynaklar" olarak yazılmış olup bölümün geneli, kaynak yazım kurallarına uygun olarak listelenmiştir.
- Tez, kaynak gösterme ve alıntı yapma kurallarına **yayın etiği bakımından** uygun olarak yazılmıştır.
- Özgeçmiş bulunmaktadır.
- Etik kurul raporu ve ilgili başvuru evrakı mevcuttur (gerekli ise).
- Diğer ekler (destekleyen kurum ya da fonların kabul yazıları vb.) bulunmaktadır (eğer varsa).

Öğrencinin Adı Soyadı
İmza

Danışmanın Adı Soyadı
İmza