|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | 2547 SayılıYükseköğretimKanunu'nun 19.maddesinde beliritilen amaç ve ilkelere uygun hareket etmek. | Enstitü Müdür YardımcısıProf. Dr. Güliz ARMAGAN | Yüksek | -Eğitim öğretimin aksaması,-Kurumsal hedeflere ulaşmada aksaklıklar yaşanması,-Kurumsal temsil ve yetkinlikte sorunlar  yaşanması,-Oluşacak hak ve itibar kaybı. | Yükseköğretim Kanunu’nun ilgili madde ve gereklilikleri konusunda bilgilendirilmesi ve gerekli çalışmaların tamamlanması. |
| **2** | Enstitü Kurulu veEnstitü YönetimKurulu gibi kurullaraEnstitü Müdürününolmadığı durumlardabaşkanlık etmek | Enstitü Müdür YardımcısıProf. Dr. Güliz ARMAGAN | Yüksek | -Kurulların aksaması,-Oluşacak hak ve itibar kaybı. | -Zamanında kurullara başkanlık edilmesi |
| **3** | Enstitü Kurulu veEnstitü YönetimKurulunda alınanakademik kararlarınuygulanmasını takipetmek | Enstitü Müdür YardımcısıProf. Dr. Güliz ARMAGAN | Yüksek | -Kurullarda alınan akademik kararlarınuygulanmaması veyageç uygulanması,-Oluşacak hak ve itibar kaybı. | Kurul kararlarını uygulayacak ilgili personel ile irtibatta kalarak kurul kararlarının zamanında uygulanması. |
| **4** | Misyon ve vizyonlarıbelirlemede EnstitüMüdürüne yardımcıolmak. | Enstitü Müdür YardımcısıProf. Dr. Güliz ARMAGAN | Yüksek | -Eğitim-öğretimin aksaması,-Kurumsal hedeflereulaşılamaması,-Oluşacak hak ve itibar kaybı. | -Enstitü Müdürü, Anabilim Dalı, personel ve idari  birimlerle irtibat içerisinde veri akışını sağlayarak gerekli iş bölümü çerçevesinde kurumsal hedeflere ulaşılmasının sağlanması. |
| **5** | Ders planları,dersliklerin dağıtımı,sınav programları ileilgili çalışmalarıplanlamak, bu işleriçin oluşturulacakgruplara başkanlıketmek. | Enstitü Müdür YardımcısıProf. Dr. Güliz ARMAGAN | Yüksek | -Kaliteli eğitimin verilememesi,-Haksız ders dağılımı olması,-Hak ve adalet kaybı. | Anabilim Dalları ve idari birimlerle irtibat içerisinde  gerekli düzenlemelerin yapılması,-Disiplinli kontrol sisteminin geliştirilmesi. |
| **6** | Yatay geçiş ve yabancı öğrenci  kabulü ile ilgili çalışma ve takibin  yapılması. | Enstitü Müdür YardımcısıProf. Dr. Güliz ARMAGAN | Yüksek | -Mevzuata uygun çalışmalarıntakibinin zamanında yapılmaması,-İlgili imkânlardan yararlanmakisteyen öğrencilerin hak kaybına uğraması. | -Öğrenci işleri ofisi ve Anabilim Dalı Başkanlıkları ile gerekli koordinasyonun sağlanması-Sürecin tamamlanmasının takip edilmesi. |
| **7** | Öğrenci sayılarını,başarı durumunuizlemek veistatistiklerini tutmak | Enstitü Müdür YardımcısıProf. Dr. Güliz ARMAGAN | Yüksek | -Öğrenci-öğretim elemanıeşitsizliğinde verimli eğitim veöğretimin olmaması,-Öğrencilerin başarısızlık oranınınyüksek olması,-Oluşacak hak ve itibar kaybı. | -Yeterli ve kaliteli miktarda dersaçılmasının sağlanması,-İstatistiklerin değerlendirilerek sonrakiyılların plan ve programlarının buistatistiklere göre yapılması. |
| **8** | Akademik kadroihtiyaçları ile ilgiliçalışmalarda EnstitüMüdürüne yardımcıolmak | Enstitü Müdür YardımcısıProf. Dr. Güliz ARMAGAN | Yüksek | -İş yükü ve öğrenci sayısınınartmasının hesap edilememesi,-Oluşacak hak ve itibar kaybı. | -İş yükü ve öğrenci sayısınınartmasının hesap edilememesi,-Oluşacak hak ve itibar kaybı. |
| **9** | Öğrenci/Öğretimelemanı sorunlarınıEnstitü Müdürü adınadinlemek ve çözümekavuşturmak. | Enstitü Müdür YardımcısıProf. Dr. Güliz ARMAGAN | Yüksek | **-Dikkate alınmayan sorunların****büyümesi ve Enstitü genelinde****huzurun bozulmasına zemin****hazırlaması,****-Oluşacak hak ve itibar kaybı.** | **-Mümkün olduğunca genel sorunlarla****ilgilenip Enstitü Müdürü ile koordinasyon****içerisinde çözüm arayışına girmesi,****-Gerekli hallerde uzmanlardan yardım****alınması** |

\* Risk düzeyi görevin ve belirlenen risklerin durumuna göre **Yüksek**, **Orta** veya **Düşük** olarak belirlenecektir.

\*\* Alınması Gereken Kontroller ve Tedbirler

|  |  |
| --- | --- |
| **HAZIRLAYAN** **Nermin ÖZAK ÖZKOL****Enstitü Sekreteri.** | **ONAYLAYAN****Prof. Dr. Funda YILMAZ BARBET****Enstitü Müdürü.** |